



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZI ÜNİVERSİTESİ
Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dekanlığı

ESKİŞEHİR OSMANGAZI ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK MİMARLIK FAKÜLTESİ
MÜHENDİSLİK BÖLÜMLERİ STAJ İLKELERİ

Madde 1	Stajın amacı, öğrencilerin öğrenim gördükleri Mühendislik dalı ile ilgili iş yerlerindeki uygulamalarla karşı karşıya gelmelerini ve teorik bilgilere ek olarak deneyim kazanmalarını sağlamaktır.																						
Madde 2	<p>Öğrenciler öğrenimleri sırasında toplam en az 40 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Bölümler bazında zorunlu staj iş günleri sayısı aşağıda belirtildiği gibidir.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Bölüm Adı</th><th>Staj Günü Sayısı</th></tr></thead><tbody><tr><td>Elektrik-Elektronik Müh. Böl.</td><td>40</td></tr><tr><td>Endüstri Müh. Böl.</td><td>40</td></tr><tr><td>İnşaat Müh. Böl.</td><td>50</td></tr><tr><td>Jeoloji Müh. Böl.</td><td>50</td></tr><tr><td>Kimya Müh. Böl.</td><td>45</td></tr><tr><td>Maden Müh. Böl.</td><td>40</td></tr><tr><td>Makine Müh. Böl.</td><td>60</td></tr><tr><td>Metalurji ve Malzeme Müh. Böl.</td><td>45</td></tr><tr><td>Mimarlık Böl.</td><td>90</td></tr><tr><td>Bilgisayar Müh. Böl.</td><td>40</td></tr></tbody></table> <p>Bölümler, staj programlarına ve staj yeri potansiyeline göre, bu süreyi en az 2 en fazla 4 dilime (staj türü) böler.</p> <p>Bir hafta 5 işgünüdür. Cumartesi ve Pazar günlerinde de çalışılan iş yerlerinde, bu durumun belgelenmesi halinde, işgünü sayısına dahil edilir.</p>	Bölüm Adı	Staj Günü Sayısı	Elektrik-Elektronik Müh. Böl.	40	Endüstri Müh. Böl.	40	İnşaat Müh. Böl.	50	Jeoloji Müh. Böl.	50	Kimya Müh. Böl.	45	Maden Müh. Böl.	40	Makine Müh. Böl.	60	Metalurji ve Malzeme Müh. Böl.	45	Mimarlık Böl.	90	Bilgisayar Müh. Böl.	40
Bölüm Adı	Staj Günü Sayısı																						
Elektrik-Elektronik Müh. Böl.	40																						
Endüstri Müh. Böl.	40																						
İnşaat Müh. Böl.	50																						
Jeoloji Müh. Böl.	50																						
Kimya Müh. Böl.	45																						
Maden Müh. Böl.	40																						
Makine Müh. Böl.	60																						
Metalurji ve Malzeme Müh. Böl.	45																						
Mimarlık Böl.	90																						
Bilgisayar Müh. Böl.	40																						
Madde 3	Her bölümde öğrencilerin staj işlerini yürütmek üzere bir Staj Komisyonu kurulur. Staj Komisyonları, Bölüm Başkanınca görevlendirilen biri başkan (öğretim üyesi yada görevlisi) olmak üzere, en az 3 öğretim elamanından oluşur.																						
Madde 4	<p>Ders kaydı yaptırmayan öğrencilerin yarıyıllarda ve yaz okulunda staj yapması mümkündür.</p> <p>Staj Komisyonu, burada sözü edilmemiş bir durumla karşılaştığında, staj ilkeleri maddelerine aykırı düşmemek kaydıyla ve Bölüm Başkanının onayı ile staj yapılmasına izin verebilir.</p>																						
Madde 5	Her bir staja (türüne) en erken hangi yarıyıl sonunda başlanacağına ilgili Bölüm Kurulunda karar verilir ve Akademik Yıl başında ilan edilir.																						
Madde 6	Bölüm Başkanlıkları, staj türleri, süreci, öğrencinin stajda yapacağı faaliyetler ile defteri doldurmada dikkat edilecek hususları içeren staj kılavuzu veya ilkelerini hazırlar ve bölüm web sayfasında ilan eder.																						



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dekanlığı

Madde 7	<p>Öğrenciler staj yerlerini kendileri bulurlar. Bulunan yerin uygunluğu Staj Komisyonunun onayı ile kesinleşir. Staj başlamadan önce bu onayın komisyondan alınmış olması zorunludur. Bu onay öğrencinin staj dilekçesi üzerinde Staj Komisyon Başkanının ya da görevlendireceği kişinin imzası ile belli edilir.</p> <p>Kamu ve özel kuruluşlardan temin edilmiş kontenjanlar olduğunda, bunların dağıtımı, öğrenci tercihi, öğrencinin genel not ortalaması ve mezuniyet durumları gibi hususlar dikkate alınarak, Staj Komisyonunca yapılır.</p>			
Madde 8	Her öğrenciye her staj için bir staj defteri ve bir staj değerlendirme formu verilir.			
Madde 9	Staj defteri, okunaklı olarak, tükenmez kalem kullanılarak günlük işlenir ve her hafta sonunda, staj yerindeki yetkili mühendise inceleterek imzalatılır. İngilizce öğrenim gören öğrenciler, staj defterlerini İngilizce yazacaklardır. Yetkili mühendisin, meslek odası sicil numarası ya da diploma numarası ve işyeri kaşesi staj defterinin ve sicil fişinin onayında yer alır.			
Madde 10	Staj Değerlendirme Formu'nun, kurum tarafından ilgili Bölüm Başkanlığına posta ile gönderilmesi ya da kurumun kaşesini taşıyan kapalı zarf içinde getirilmesi zorunludur.			
Madde 11	Öğrenciler, staj yaptıkları kuruluşun disiplin ve emniyetle ilgili kurallarına uymak zorundadırlar. Burada belirtilmeyen konularda öğrencilerin işyerleri ile ilişkilerinde "Bakanlıklara Bağlı ve Bakanlıklarla İlgili Kurumlarda Öğrencilerin Yapacağı Staj Esasları" na uyulur.			
Madde 12	Staj defteri (ve staj raporu), en geç staj bitimini izleyen yarıyılın en geç ilk 3 haftası içinde Staj Komisyonuna teslim edilir.	Staj defterlerini zamanında teslim etmeyen öğrencilerin ilgili stajı kabul edilmez.		
Madde 13	Staj evrakı, Staj Komisyonu veya görevlendireceği bir öğretim elemanı tarafından incelenerek "Başarılı", "Başarısız" ya da "Kısmen Başarılı" olarak değerlendirilir. Yapılan değerlendirme, yarıyıl başlangıcından itibaren en geç iki ayı içinde sistemden ilan edilir.	Başarısızlık halinde staj tekrarlanır.	Staj Komisyonunca gerekli görüldüğü hallerde, staj defterinin yeniden yazılması öğrenciden istenebilir.	Staj defterindeki imza ve tarihler üzerinde silme, kazıma ve düzeltme işlemleri olması halinde stajın hepsi ya da bir kısmı kabul edilmeyebilir.
Madde 14	Komisyonca uygun görülen stajların, öğrenciler tarafından bölüm içinde sunulması istenebilir.			
Madde 15	Dikey geçişle bölümlere intibakı yapılan öğrencilerin, yüksekokullarında iken yaptıkları stajın bir kısmı ya da tamamının, bölümün Staj Komisyonunun onayı ile bölüm stajının belli bir bölümüne karşı geldiği kabul edilir.			
Madde 16	Stajını tamamlamayan öğrenciye mezuniyeti ile ilgili hiç bir belge verilemez.			